

**Załącznik do Uchwały Nr 84/2026
Zarządu Banku Spółdzielczego
im. Stefczyka w Belsku Dużym
z dnia 9 września 2026r.**



**REGULAMIN PROMOCJI
KREDYTU MIESZKANIOWEGO
W BANKU SPÓŁDZIELCZYM IM. STEFCZYKA W BELSKU DUŻYM**

Belsk Duży, wrzesień 2026r.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki promocji kredytu mieszkaniowego w Banku Spółdzielczym im. Stefczyka w Belsku Dużym (dalej też: Kredyt).
2. Organizatorem promocji kredytu mieszkaniowego jest Bank Spółdzielczy im. Stefczyka w Belsku Dużym, z siedzibą w Belsku Dużym, pod adresem: ul. Nocznickiego 3, 05-622 Belsk Duży, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000042126, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadający NIP: 797-00-01-104 oraz REGON 000509695 (dalej „Bank” lub „Organizator” lub „My”).

§ 2 Uczestnictwo

1. Możesz wziąć dobrowolny udział w Promocji, jeśli jesteś osobą fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych (dalej „Uczestnik” lub „Klient” lub „Ty”), gdy w okresie Promocji, o którym mowa w § 3 złożysz wniosek o udzielenie kredytu mieszkaniowego oferowanego przez Bank oraz spełniasz łącznie następujące warunki:
 - 1) ukończyłeś 18 rok życia;
 - 2) posiadasz zdolność kredytową;
 - 3) przejdziesz pozytywną weryfikację w bazach danych, której dokonamy;
 - 4) posiadasz obywatelstwo polskie albo jesteś cudzoziemcem i posiadasz zezwolenie na osiedlenie się w Rzeczypospolitej Polskiej lub na pobyt rezydenta długoterminowego UE albo jesteś cudzoziemcem, obywatelem innego państwa członkowskiego UE, i posiadasz prawo do stałego pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) uzyskujesz dochody w PLN na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) posiadasz zaakceptowane przez nas źródło dochodów;
 - 7) zaproponujesz prawne zabezpieczenia spłaty kredytu, które zaakceptujemy;
 - 8) posiadasz miejsce zamieszkania na terenie działania naszego Banku;
 - 9) złożysz wymagane przez nas dokumenty.
2. Możesz skorzystać z Promocji, o której mowa w § 4 pod warunkiem, że złożysz kompletny wniosek o kredyt mieszkaniowy w czasie obowiązywania Promocji, o którym mowa w § 3 oraz uzyskasz od nas pozytywną decyzję kredytową.

§ 3 Czas trwania promocji

1. Promocja trwa od dnia 14 września 2026r. do dnia 31 grudnia 2026r.
2. Promocja obejmuje wszystkie wnioski o kredyt mieszkaniowy złożone w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, z oprocentowaniem zmiennym, które stanowi sumę stawki bazowej WIBOR 3M i naszej marży, niezależnie od terminu ich rozpatrzenia przez nas i wydania przez nas decyzji kredytowej.

§ 4 Zasady promocji

1. Promocja polega na tym, że:
 - 1) obniżymy Tobie prowizję za przygotowanie i zawarcie umowy kredytu do wysokości **0,00%** od kwoty kredytu, który Ci przyznamy,
 - 2) obniżymy Tobie opłatę przygotowawczą za rozpatrzenie wniosku o kredyt do wysokości **0,00%** od wnioskowanej przez Ciebie kwoty kredytu,

- 3) obniżymy Tobie naszą marżę, która jest składową zmiennej stopy procentowej (która stanowi sumę stawki bazowej WIBOR 3M i naszej marży) do wysokości **1,29%** w całym okresie kredytowania.

§ 5 Reklamacje

1. Reklamacja to każde Twoje wystąpienie, które kierujesz do nas i które zawiera zastrzeżenia do czynności bankowych, które wykonujemy zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe.
2. Reklamacje możesz złożyć:
 - 1) w dowolnej placówce Banku (pisemnie lub ustnie do protokołu),
 - 2) telefonicznie na numery podane na naszej stronie internetowej,
 - 3) listownie na adres Banku lub dowolnej placówki Banku albo przez skrzynkę elektroniczną,
 - 4) e-mailem (adres na naszej stronie internetowej).Adresy placówek Banku znajdziesz na naszej stronie internetowej.
3. W pisemnej reklamacji umieść:
 - 1) swoje imię i nazwisko,
 - 2) adres korespondencyjny,
 - 3) dokładny opis zdarzenia lub Twoich zastrzeżeń,
 - 4) informację, czego oczekujesz po rozpatrzeniu zastrzeżeń,
 - 5) podpis,
 - 6) Twój numer telefonu, jeśli odpowiedź chcesz dostać e-mailem (przez telefon prześlemy Ci hasło do otwarcia korespondencji),
4. Jeśli brakuje nam informacji wymaganych do rozpatrzenia reklamacji, zwrócimy się do Ciebie o ich uzupełnienie.
5. Jeśli odmówisz podania wszystkich danych, których potrzebujemy, aby rozpocząć procedurę, poinformujemy Cię, że nie możemy rozpatrzyć reklamacji, ponieważ nie mamy kompletnych oświadczeń. Niezależnie od tego odpowiemy na Twoją reklamację w terminie określonym w ust. 7 tego paragrafu, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach w terminie określonym w ust. 8 tego paragrafu.
6. Jeśli złożysz reklamację, nadal masz obowiązek terminowo regulować zobowiązania wobec nas.
7. W przypadku reklamacji odpowiadamy najpóźniej w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania.
8. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy nie możemy rozpatrzyć reklamacji i odpowiedzieć na nią w ciągu 30 dni kalendarzowych, wydłużamy ten czas do 60 dni kalendarzowych.
9. Za szczególnie skomplikowane przypadki uznajemy reklamacje, które wymagają od nas uzyskania informacji od podmiotów trzecich współpracujących z nami.
10. Jeśli nie możemy odpowiedzieć na reklamację w terminie określonym w ust. 7 tego paragrafu, wówczas w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania reklamacji:
 - 1) wyjaśniamy przyczynę opóźnienia,
 - 2) wskazujemy okoliczności, które musimy ustalić, aby rozpatrzyć sprawę,

- 3) podajemy przewidywany termin odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż ten wskazany w ust. 8 tego paragrafu.
11. Aby zachować terminy odpowiedzi na reklamację (ust. 7 i 8 tego paragrafu), wystarczy, że odpowiemy przed upływem tych terminów. W przypadku odpowiedzi na piśmie wystarczające jest nadanie jej w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.
12. Gdy odpowiadamy na reklamację, bierzemy pod uwagę stan faktyczny w ostatnim dniu terminu na udzielenie odpowiedzi na reklamację. Trzymamy się terminów z ust. 7 tego paragrafu, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach z ust. 8 tego paragrafu, chyba że informacje i ewentualne dokumenty, którymi dysponujemy, pozwalają odpowiedzieć wcześniej.
13. Gdy zmieni się stan faktyczny, na podstawie którego odpowiedzieliśmy na reklamację, ponownie ją rozpatrzymy, biorąc pod uwagę zmiany, jeśli są na korzyść klienta.
14. Na reklamację odpowiadamy:
- 1) listem poleconym lub przez skrzynkę elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej,
 - 2) e-mailem w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf, zaszyfrowanego hasłem.
- Hasło do odczytania odpowiedzi wysyłamy na numer telefonu, który podasz nam w formularzu reklamacji.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Twój udział w Promocji oznacza akceptację zasad Promocji zawartych w niniejszym Regulaminie.

Oświadczam, że otrzymałem/am Regulamin promocji i akceptuję określone w nim warunki.

.....
(podpis Uczestnika)